

प्रेषक,

नृप सिंह नपलच्चाल,  
प्रमुख सचिव,  
उत्तरांचल शासन।

सेवामें,

1-  जिलाधिकारी,  
पौड़ी गढ़वाल, टिहरी गढ़वाल, चमोली, उत्तरकाशी, रुद्रप्रयाग, नैनीताल,  
अल्मोड़ा, बागेश्वर, चम्पावत एवं पिथौरागढ़।

2- अधिशासी निदेशक,  
डी.एम.एम.सी.,  
सचिवालय परिसर, देहरादून।

आपदा प्रबन्धन एवं पुनर्वास

देहरादून: दिनांक | 2 मई, 2005

**विषय:-** आपदा प्रबन्धन के उपयोगार्थ सैटेलाइट फोन के प्रयोग हेतु दिशा  
निर्देश एवं काल विलों के भुगतान के संबन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक शासन के पत्र संख्या- 445 / XVIII-(2) / 2005, दिनांक 21.4.  
2005 का कृपया संदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें।

इस संबन्ध में मुझे यह कहने का निवेश हुआ है कि राज्य में आपदा प्रबन्धन के उपयोगार्थ दैवी आपदा की घटना घटित होने पर अन्य संचार साधनों के अभाव की स्थिति में सूचनाओं के तत्काल आदान-प्रदान हेतु राज्य के 10 जनपदों यथा— पौड़ी गढ़वाल, टिहरी गढ़वाल, चमोली, उत्तरकाशी, रुद्रप्रयाग, नैनीताल, अल्मोड़ा, बागेश्वर, चम्पावत एवं पिथौरागढ़ एवं आपदा न्यूनीकरण एवं प्रबन्धन केन्द्र, सचिवालय परिसर, देहरादून में सैटेलाइट फोन की व्यवस्था कर दी गई है। जनपदों एवं आपदा न्यूनीकरण एवं प्रबन्धन केन्द्र में स्थापित सैटेलाइट फोनों का प्रयोग विशेष परिस्थितियों तथा निम्न शर्तों एवं प्रतिबन्धों के साथ किया जायेगा।

1- सैटेलाइट फोन का प्रयोग दैवी आपदा की घटना घटित होने पर विशेष परिस्थितियों में तभी किया जायेगा, जब अन्य संचार माध्यमों से सूचनाओं का आदान-प्रदान संभव न हो, तथा संचार व्यवस्था वाधित हो गयी हो।

2- जिलाधिकारी आदास/कैम्प कार्यालय में स्थापित किए गये सैटेलाइट फोन को जनपद के किसी भी भाग में दैवी आपदा की घटना घटित होने पर तथा प्रभावित क्षेत्र में अन्य संचार सुविधा उपलब्ध न होने/ वाधित होने पर राहत एवं बचाव कार्य हेतु सूचनाओं के आदान-प्रदान हेतु प्रयोग किया जायेगा।

3- सैटेलाइट फोन में लगी बैटरी को समय-समय पर चार्ज किया जायेगा, समय-समय पर बैटरी चार्ज न होने पर बैटरी डेढ़ भी हो सकती है। तत्संबन्धी निर्देश प्रशिक्षण के समय भी दिये गये हैं। अतः प्रशिक्षण में दिये गये निर्देशों का भी अनुपालन किया जाय।

4- सैटेलाइट फोन का प्रयोग प्रशिक्षित एवं विज्ञ कर्मियों द्वारा ही किया जायेगा।

5- सैटेलाइट फोन की काल चार्जिंग वर्तमान में ₹0 60.00 प्रति मिनट (₹0 1.00 प्रति सेकंड) है, और भविष्य में काल चार्जिंग में बढ़ोतरी भी हो सकती है। अतः काल चार्जिंग

से आधिक सूचनाओं के आदान प्रदान हेतु प्रयोग किया जाए।

6- सैटेलाइट फोन के लिये एक काल रजिस्टर/लॉग बुक रखी जायेगी, जिसमें काल करने वाले अधिकारी/कर्मचारी का नाम/पदनाम, तिथि, समय, काल का संक्षिप्त विवरण तथा उद्देश्य, काल का नम्बर, काल करने वाले अधिकारी के हस्ताक्षर किये जायेंगे। सैटेलाइट फोन के प्रयोग के संबंध में यह भी स्पष्ट किया जायेगा कि अन्य संचार व्यवस्था वाधित हो गयी है। इसकी पुष्टि काल रजिस्टर में की जायेगी। जिलाधिकारी से भिन्न किसी अधिकारी द्वारा काल सम्पादित किए जाने की दशा में जिलाधिकारी द्वारा सत्यापन एवं प्रमाणित किया जायेगा। (काल रजिस्टर/लॉग बुक का प्रारूप संलग्न है)। जिलाधिकारी प्रति माह के अन्त में माह में किए गये काल को स्वयं सत्यापित भी करेंगे।

7- जनपदों से काल रजिस्टर/लॉग बुक जिलाधिकारी द्वारा सत्यापित/प्रमाणित होने पर ही संवन्धित जनपदों के सैटेलाइट फोन के बिलों का भुगतान आपदा प्रबन्धन विभाग द्वारा किया जायेगा।

8- सैटेलाइट फोन का प्रयोग केवल दैर्घ्यी आपदा की घटना हेतु ही उपरोक्त दिशा निर्देशानुसार ही किया जायेगा। इस फोन का गलत उपयोग होने पर संबंधित अधिकारी का उत्तरदायित्व होगा।

अतः कृपया सैटेलाइट फोन का प्रयोग उपरोक्त निर्देशों के अनुरार ही सुनिश्चित किया जाय।

### संलग्न—यथोक्त

भवदीय

(नृप सिंह नपलच्चाल)

प्रमुख सचिव

### संख्या एवं दिनांक उपरोक्त

प्रतिलिपि—निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1- आयुक्त, गढ़वाल मण्डल, पौड़ी गढ़वाल।  
2- आयुक्त, कुमाऊँ मण्डल, नैनीताल।  
3- राज्य सूचना अधिकारी, एन.आई.सी. सचिवालय परिसर, देहरादून।

आज्ञा से,

(वी. के. पाठक)

अपर सचिव

### सैटेलाइट फोन के उपयोग हेतु काल रजिस्टर / लॉग बुक का विवरण

क्र. नं.	काल किए जाने की तिथि / समय	काल करने वाले अधिकृत अधिकारी / कर्मचारी का नाम / पदनाम	काल का सांकेतिक विवरण किसे किया गया, नाम, पदनाम तथा फोन नम्बर	सैटेलाइट फोन के प्रयोग किये जाने का उद्देश्य	काल प्राप्ति करने का समय / काल पूर्ण करने का समय	काल करने वाले अधिकारी के तिथि / सहित हस्ताक्षर	सत्यापित / प्रमाणित करने वाले अधिकारी का नाम / पदनाम एवं हस्ताक्षर
1	2	3	4	5	6	7	8